**PROCEDURA - ZALECENIA W ZWIĄZKU
 Z SYTUACJĄ EPIDEMIOLOGICZNĄ DOTYCZACĄ ZAKAŻEŃ KORONAWIRUSEM SARS-CoV-2 WYWOŁUJĄCYM CHOROBĘ
 O NAZWIE COVID-19 –**

 **DLA PLACÓWKI EDKACYJNEJ**

 **POLSKIEGO ZWIAZKU NIEWIDOMYCH- CENTRUM EDUKACYJNO-LECZNICZO-REHABILITCYJNE DLA DIECI I MŁODZIEŻY**

**W RUDOŁTOWICACH,UL. ZAWADZKIEFO 128**

**Rudołtowice, dnia 30.08.2020r.**

1. **Organizacja zajęć w placówce:**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w placówce i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego zwanego dalej ORW obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Ośrodku Rewalidacyjno-Wychowawczym, zwanym dalej placówką, odpowiada Dyrektor placówki, zwany dalej Dyrektorem lub wskazana przez niego osoba Zastępca Dyrektora ds. Edukacji.
2. W placówce stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej udostępnione na stronie Urzędu.
3. Placówka pracuje w godzinach od 7:00 do 15:00.
4. Od 01 września 2020 r. w placówce są prowadzone zajęcia w trybie stacjonarnym.
5. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
6. Jedna grupa wychowanków przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
7. Minimalna przestrzeń do zajęć dla wychowanków w sali nie może być mniejsza niż
 4 m2 na 1 osobę (wychowanków i nauczycieli).
8. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla podopiecznych powinny wynosić min. 1,5 m
9. Podopieczny powinien posiadać przypisane do niego zabawki lub inne przedmioty tak aby nie wymieniać się zabawkami lub przyborami między sobą.
10. Do placówki nie będą wpuszczani: dzieci oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję. Po wejściu do budynku placówki każdemu pracownikowi oraz dziecku mierzona jest temperatura.
11. Każdy pracownik mierzy temperaturę samodzielnie. W budynku głównym na parterze jest wyłożony termometr bezdotykowy. Po zmierzeniu temperatury należy dokonać wpisu do zestawienia, który na koniec każdego tygodnia przekazywany jest do Zastępcy Dyrektora ds. Edukacji, który odpowiada za przechowywanie.
12. Temperaturę dzieciom mierzy w swojej grupie nauczyciel. Dokonuje rejestracji pomiaru, który na koniec każdego tygodnia przekazywany jest do Zastępcy Dyrektora ds. Edukacji, który odpowiada za przechowywanie.
13. W placówce pracownicy stosują środki ochrony osobistej, np. maseczki, rękawiczki lub/i przyłbice.
14. Cała komunikacja osób z zewnątrz przekierowana jest na budynek administracyjny.
15. Podopieczni mogą być dowożeni do placówki i z niej odbierani przez opiekunów/ przewoźnika bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i z placówki opiekunowie z dziećmi oraz wychowankowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
16. Przy wejściu do budynku placówki została zamieszczona informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszystkie osoby wchodzące do budynku placówki mają obowiązek skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
17. Opiekunowie dzieci/personel dowożący dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej placówki, którą wyznacza się korytarz na parterze (od strony podjazdu) w budynku administracyjnym lub mały korytarz w budynku arteterapii zachowując zasady:
18. 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
19. dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
20. opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych
 z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
21. Wszystkie osoby przybywające do placówki z zewnątrz mają obowiązek stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe oraz dezynfekcja rąk, mogą się poruszać tylko w wyznaczonych obszarach tj.:

- budynek administracyjny korytarz na parterze;

- budynek arteterapii korytarz pierwszy;

1. Z korytarza dziecko odbiera pracownik placówki i bada temperaturę termometrem bezdotykowym i dezynfekuje go po użyciu w danej grupie. W przypadku gdyby użyty był inny termometr konieczna jest dezynfekcja termometru po każdym jego użyciu. Temperatura zapisywana jest na formularzu i wkładana do segregatora za zabezpieczenie, którego odpowiada nauczyciel.
2. Jeżeli pracownik ośrodka zaobserwuje u wychowanka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować wychowanka w odrębnym pomieszczeniu (pomieszczenie w budynku oficyny) , zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić: Dyrektora, Zastępcę Dyrektora ds. Edukacji oraz rodzica/opiekuna o konieczności odebrania dziecka z placówki własnym środkiem transportu.
3. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do ośrodka należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Obowiązkowo na terenie placówki osoby wymienione poniżej są zobowiązane do noszenia maseczek/przyłbic oraz używania rękawiczek ochronnych:
5. wszystkie osoby uczestniczące w procesie edukacji/ rehabilitacji/ terapii oraz sprawujące opiekę nad podopiecznymi przebywającymi w placówce;
6. cały personel kuchenny i sprzątający;
7. wszystkie osoby, które mają kontakt z osobami przychodzącymi do placówki
 z zewnątrz,
8. wszystkie osoby, w przypadku gdy odległość pomiędzy nimi jest mniejsza niż 1,5 m
9. Na tablicy ogłoszeń w placówce znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.
10. Rodzic/prawny opiekun wypełnia i podpisuje oświadczenie i deklarację stanowiące załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2
11. **Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym placówkę zapewnia**:
12. Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie
 z pomieszczeń placówki.
13. Płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzach, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki, w razie potrzeby przyłbice ochronne dla pracowników;
14. Plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych, instrukcje dotyczące prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem, instrukcje prawidłowego nakładania i zdejmowania rękawic oraz instrukcje prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki przy wejściach do budynku.
15. Pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w 2 zestawy ochronne, w skład których wchodzą 2 maseczki, 1 przyłbica,
 1 kombinezon z długim rękawem, 10 par rękawiczek oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia);
16. Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.
17. W przypadku stwierdzenia przez pracownika objawów chorobowych u dziecka, pracownik informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji.
18. Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie)
 z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem. Rodzic jest zobowiązany do odbioru dziecka w czasie nie dłuższym niż 30 minut od powzięcia informacji o występowaniu u dziecka objawów chorobowych oraz po konsultacji z lekarzem – do przekazania informacji dyrektorowi placówki na temat sytuacji zdrowotnej dziecka. Informację tę w formie pisemnej rodzic przekazuje w ciągu 24 godzin na adres mailowy placówki: biuro@zameczek.org.pl
 Do momentu potwierdzenia przez lekarza braku przeciwwskazań zdrowotnych – dziecko nie uczestniczy w zajęciach organizowanych przez placówkę.

**3. Dyrektor ceduje swoje uprawnienia w poniższym zakresie na Zastępcę Dyrektora ds. Edukacji, który:**

* 1. nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników ORW zgodnie
	 z powierzonymi im obowiązkami;
	2. dba o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci, nie było przedmiotów i sprzętu, których nie da się skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować,
	3. zapewnia taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup
	4. dba o to, aby unikać organizowania większych skupisk wychowanków w jednym pomieszczeniu,
	5. dba, aby wszyscy pracownicy ORW w razie konieczności byli zaopatrzeni
	w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki, osłonę na usta i nos lub inne.
	6. prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;
	7. kontaktuje się z rodzicem/opiekunem prawnym – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u dziecka;
	8. informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika;
	9. za wiedzą Dyrektora współpracuje ze służbami sanitarnymi;
	10. instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;
	11. informuje rodziców o obowiązujących w placówce procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej/ strony internetowej placówki;
	12. ogranicza przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum,
	 z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe);
	13. nadzoruje, aby codziennie sporządzana była lista osób przebywających na terenie PZN CELR.

**4. Nauczyciele/Pomoce nauczyciela:**

* 1. sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
	2. dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce ( te które z uwagi na stan zdrowia mogą to zrobić), w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;
	3. wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę;
	4. organizują przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 60 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela;
	5. zapewniają korzystanie przez dzieci zajęć na wolnym powietrzu oraz z pobytu na świeżym powietrzu na terenie placówki, przy zachowaniu zmianowości grup oraz dystansu pomiędzy nimi, jeśli przebywają dwie grupy (brak możliwości wyjść poza teren ośrodka);
	6. ograniczają aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy podopiecznymi;
	7. nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci;
	8. jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby powinien odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrektora placówki, rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania wychowanka z placówki.

**5. Rehabilitanci/ Terapeuci:**

1. sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
2. dezynfekują wszystkie przedmioty urządzenia wykorzystywane do pracy z dzieckiem
3. dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce ( te które z uwagi na stan zdrowia mogą to zrobić) , w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;
4. wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę;
5. organizują przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 60 min.
6. ograniczają aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy podopiecznymi;
7. nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci;
8. jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby powinien odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrektora placówki, rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z placówki.
	* 1. **Osoba sprzątająca w placówce po zakończeniu zajęć
		 z dziećmi każdego dnia:**
	1. Sprząta sale zajęć, rehabilitacji, pomieszczenia sanitarno-higieniczne, ciągi komunikacyjne
	2. myje i dezynfekuje: poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, przedmioty i sprzęt, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach, miski ustępowe, podłogi.
	3. Sprzęt wykorzystywany podczas zajęć - regularnie czyszczą z użyciem detergentu lub dezynfekują, a jeśli nie ma takiej możliwości zabezpieczają przed używaniem.
	4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń
	 i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
	5. Rejestrują swoje działania w „Karcie kontroli czynności myjąco-dezynfekujących” zał. nr 3
		1. **OGÓLNE ZASADY HIGIENICZNE:**
9. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych są umieszczone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
10. Maseczki lub rękawice jednorazowe, należy wrzucać do pojemnika oznaczonego odpowiednim oznaczeniem.
11. Przyłbice należy dezynfekować
12. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice dzieci, wchodzące do placówki dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
13. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem szczególnie po przyjściu do placówki, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
14. Przy wejściu głównym zostają umieszczone numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej Tychach, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych tj.
* **PSSE w Tychach**

 ul. Budowlanych 131 43-100 Tychy

 tel: 32 219 31 77 32 219 31 77 32 227 52 47 32 327 10 11

 32 227 62 15 32 227 56 37
 fax: 32 219 31 77
 email: psse.tychy@pis.gov.pl

|  |
| --- |
| * Megrez Sp. z o.o .Wojewódzki szpital Specjalistyczny w Tychach
 |

 Oddział Obserwacyjno-Zakaźny ul. Edukacji 102

* SZYBKI KONTAKT: (32) 325 51 48 lub 887 277811

## Sekretariat Oddziału: Oddział Obserwacyjno-Zakaźny 32 325 53 04

## **Dyżurka Lekarska:** 32 325 53 03

* **Infolinia na temat Koronawirusa: 22 33 81 903**
1. Wszystkie sale edukacyjne, rehabilitacyjne, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągi komunikacyjne, są codzienne sprzątane i dezynfekowane przez personel sprzątający.
2. Codziennie personel sprzątający myje i dezynfekuje powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączniki.
3. Sposób nakładania, ściągania maseczek, rękawiczek i przyłbic oraz ich dezynfekcja został zamieszczony w zał. Nr 4

# SPOŻYWANIE POSIŁKÓW:

1. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej w miarę możliwości proszę o ograniczenie kontaktów bezpośrednich z nauczycielami/ rehabilitantami/ terapeutami/ pielęgniarkami/ pomocami nauczyciela do minimum.
2. posiłki spożywane są przez dzieci w salach zajęć z zachowaniem zasad bezpiecznego
 i higienicznego spożycia posiłku.
3. Personel kuchenny dostarczy posiłek w urządzeniu/opakowaniu zapewniającym utrzymanie odpowiedniej temperatury do korytarza na parterze w budynku administracji oraz przed drzwi do budynku arteterapii.

# Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników/podopiecznych PZN CELR:

 Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń
 i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008 r. Nr 234 poz. 1570 ze zm.) choroby szczególnie niebezpieczne i wysoce zakaźne to takie choroby, które łatwo rozprzestrzeniają się, charakteryzują się wysoką śmiertelnością, powodują szczególne zagrożenie dla zdrowia publicznego i wymagają specjalnych metod zwalczania. Należą do nich między innymi cholera, dżuma, ospa prawdziwa, wirusowe gorączki krwotoczne oraz COVID-19 określa się procedury w przypadku wystąpienia objawów COVID 19

 Dlatego też:

* 1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
	2. W miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
	3. W przypadku stwierdzenia u podopiecznego niepokojących objawów chorobowych mogących świadczyć o Covid 19 (gorączka, kaszel, duszności, ból brzucha, brak smaku i inne) podopieczny jest niezwłocznie izolowany w wydzielonym pomieszczaniu pełniącym rolę izolatki.
	4. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje telefonicznie o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
	5. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika placówki, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce.
	6. Opiekun dziecka musi być ubrany w strój ochronny (kombinezon/fartuch, rękawice, przyłbica, maseczka) stanowiący wyposażenie izolatki.
	7. Opiekun na bieżąco kontroluje stan zdrowia wychowanka i co 15 min. sprawdza temperaturę dziecka oraz zapisuje informację na karcie monitorowania stanu zdrowia
	 (zał. nr 5 karta monitorowania stanu zdrowia dziecka).O niepokojących objawach zostają niezwłocznie poinformowani rodzice/ opiekunowie prawni w celu pilnego odebrania dziecka z placówki.
	8. Osoba wskazana przez dyrektora, kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
	9. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza podopiecznych do innej, pustej sali, a sala,
	 w której przebywał wychowanek z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
	10. Rodzic/opiekun prawny odbiera dziecko z zachowaniem procedur obowiązujących na terenie placówki oświatowej, przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.
	11. Przed odbiorem rodzic podpisuje informacje o stanie zdrowia dziecka.
	12. W sytuacji wystąpienia zagrożenia koronowirusem lub wątpliwości związanych ze złym samopoczuciem dziecka, mającego typowe objawy dla zakażenia koronawirusem, dyrektor kontaktuje się z Powiatową Inspekcją Sanitarną w Tychach, a także powiadamia organ prowadzący placówkę.
	13. Dyrektor placówki oświatowej pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Tychach w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z szerzeniem się epidemii COVID-19.
	14. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia dziecka należy wezwać karetkę pogotowia, informując o podejrzeniu wystąpienia objawów COVID-19 u dziecka.
	15. Ratownik podpisuje informację o przekazaniu dziecka oraz informuje, do którego szpitala zostało ono przewiezione.
	16. Nauczyciel, w którego grupie było dziecko ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz https://gis.gov.pl/ odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
	17. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

Przepisy końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w placówce od dnia 01.09. 2020 r. do czasu ich odwołania.

2. Wszyscy pracownicy placówki zobowiązani są do ich stosowania i przestrzegania.