**znak sprawy: 29/D/2022/ZDZO**

załącznik nr 3 do zaproszenia

**UMOWA nr ............../2022 projekt**

zawarta w Rudołtowicach w dniu .........................2022 r. pomiędzy:

**Polskim Związkiem Niewidomych**

**Centrum Edukacyjno-Leczniczo Rehabilitacyjne dla Dzieci i Młodzieży w Rudołtowicach 43-229 Rudołtowice, ul. Zawadzkiego 128**

reprezentowanym przez :

…………………………… - ………………………………..

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a

**........................................................................................................**

reprezentowanym przez:

**.......................................................................**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”**

W wyniku zamieszczonego na stronie internetowej ogłoszenia zawierającego zaproszenie do składania ofert cenowych została zawarta umowa w trybie, w którym nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1) o następującej treści:

§ 1

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup materiałów pielęgnacyjnych dla dorosłych** dla potrzebPolskiego Związku Niewidomych Centrum Edukacyjno – Leczniczo – Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży w Rudołtowicach zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ……………...
2. Szczegółowy asortyment i ceny jednostkowe określa załącznik nr 2 (pakiet nr 1-2) – formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony uzgadniają wartość umowy na kwotę netto: ……………….złotych

(słownie netto: …………………………………………….…)

kwota brutto: ………………..złotych

(słownie brutto:……………………..…..…).

1. Zmniejszenie wartości zobowiązania umownego, po stronie Zamawiającego może nastąpić w przypadkach określonych w umowie oraz w sytuacji wygaśnięcia umowy przed upływem okresu jej obowiązywania.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do  **Zamawiającego** mieszczącego się w Rudołtowicach przy ul. **Zawadzkiego 128** (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.), **przy jednorazowym zamówieniu powyżej 150,00 zł netto.**
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 2 (Pakiet nr 1-2) do umowy nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W okresie, o którym mowa w pkt. 4, podwyższenie cen jednostkowych może nastąpić tylko w przypadku:
   1. podwyższenia stawki podatku VAT związanej z przedmiotem zamówienia,
   2. podwyższenia cen urzędowych decyzją właściwego ministra.
5. Zmiany wymienione w pkt. 5 ppkt a) i b) następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
6. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie.
7. Obniżenie jak i podwyższenie cen jednostkowych wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający przekaże należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej i doręczonej fakturze VAT w terminie do 14 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu właściwej faktury VAT po zrealizowaniu dostawy cząstkowej.
2. Płatność uznaje się za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy, w tym cesja wierzytelności na osobę trzecią, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 4

**WARUNKI I TERMINY DOSTAW**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostaw cząstkowych przedmiotu umowy na podstawie bieżących, przesyłanych e-mailem zamówień, składanych przez upoważnioną osobę Zamawiającego tj. …….... w terminie nie dłuższym niż 5-dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail....................................................., nr faksu.......................................... oraz nr telefonu kontaktowego ...............................................….

2. Strony ustalają że dostawy odbywać się będą średnio jeden raz w miesiącu w ustalonych każdorazowo z Wykonawcą terminach od poniedziałku do piątku w godzinach08:30 – 15:00.

3. Wykonawcazobowiązuje się dostarczyć towar transportem na swój koszt do budynku głównego mieszczącego się przy ul. Zawadzkiego 128;

4. Zamawiającyzastrzega sobie:

1. prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości dostaw częściowych oraz uprawnienie do nie złożenia zamówienia na pełny zakres asortymentu objętego umową, w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania Zamawiającego, czego nie można przewidzieć na dzień podpisania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego;
2. możliwość zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach i przesunięć pomiędzy pozycjami, w przypadku zmniejszonego lub zwiększonego zapotrzebowania Zamawiającego, którego nie można przewidzieć na dzień podpisania umowy.

5. Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy faksem lub emailem, ma prawo zakupić niedostarczoną w terminie partię towaru u innego dostawcy (zakup zastępczy) i odmówić przyjęcia spóźnionej dostawy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia dodatkowych kosztów związanych z zakupioną przez Zamawiającego partią towaru ( różnica w cenie oraz koszt transportu), ponadto Zmawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną przewidzianą w niniejszej umowie z tytułu niezrealizowania części umowy.

6. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca winien dostarczyć: ulotki w języku polskim zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje, instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania, jeżeli dostarczone produkty wymagają szczególnych warunków przechowywania.

7. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.

8. Wykonawca do każdej partii dostarczonych środków, w celu potwierdzenia wydania towaru wystawi potwierdzenie dostawy .

9. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od chwili zrealizowania dostawy.

10. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.

11. Dostarczenie nowego przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
   1. za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości niezrealizowanej w terminie części zamówienia, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości opóźnionej dostawy
   2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy,
   3. w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w § 7 pkt. 3 – w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy,
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umownym Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za zwłokę.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Płatności z tytułu kar umownych, mogą być rozliczane w drodze potrącenia wierzytelności, w trybie art. 498 k.c.

§ 6

ZMIANY UMOWY

* + - 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
      2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie uzasadnionego wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
      3. Jakiekolwiek zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

**OKRES UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia ……….do dnia 24.08.2023r.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
   1. trzykrotnej nieterminowej realizacji dostaw,
   2. innego nienależytego zawinionego przez Wykonawcę wykonania umowy
4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanej części umowy przed upływem terminu wypowiedzenia.

§ 8

Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części dostawy.

§ 9

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Związek Niewidomych Centrum Edukacyjno – Leczniczo – Rehabilitacyjne dla Dzieci i Młodzieży w Rudołtowicach ul. Zawadzkiego 128, 43-229 Rudołtowice;
2. kontakt z Administratorem Ochrony Danych: adres e-mail: rodo@zameczek.org.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy, jak również rozliczenia umowy,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy, firmy ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w PZN Centrum Edukacyjno – Leczniczo – Rehabilitacyjne dla Dzieci i Młodzieży w Rudołtowicach, dostawcy usług technicznych i informatycznych PZN Centrum Edukacyjno – Leczniczo – Rehabilitacyjne dla Dzieci i Młodzieży w Rudołtowicach;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku Dostawców i Wykonawców wyłonionych w trybie Prawa Zamówień Publicznych, PZN Centrum Edukacyjno – Leczniczo – Rehabilitacyjne dla Dzieci i Młodzieży w Rudołtowicach przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
8. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Pani/Pana danych.

§ 10

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jedynym dla każdej ze Stron.
2. Właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiana warunków umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności czynności prawnej.

Wykaz załączników do umowy:

Formularz asortymentowo-cenowy.

Zaproszenie wraz z załącznikami

Oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA**: **ZAMAWIAJĄCY:**